

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Kegiatan surat menyurat merupakan kegiatan yang umum di kalangan perusahaan. Surat yang dikirim atau yang di terima oleh perusahaan memiliki beberapa macam jenis dan jumlahnya pun tidak sedikit. Alur untuk mengirim atau menerima surat haruslah tepat dan jelas dalam memprosesnya karena dapat menimbulkan masalah yang tidak diinginkan oleh pihak perusahaan misalnya surat itu belum sampai kepada atasan perusahaan, atau kelalaian dalam penyampaian surat.

Proses dalam pengolahan surat masuk ataupun surat keluar yang di lakukan oleh bagian admin di KSOP Gresik masih dengan cara yang manual data tersebut di rekap dan di masukan ke dalam microsoft excel. Alur dari proses surat masuk itu sendiri akan di terima oleh bagian admin kemudian akan didisposisikan ke kepala kantor guna menugaskan staff perusahaan, selanjutnya di serahkan kebagian Kasubag untuk memperjelas tindakan lanjutan, tugas admin melanjutkan perintah dari kasubag untuk mengutus staff yang di perintahkan oleh kepala kantor. Dalam proses surat masuk tersebut membutuhkan waktu yang cukup lama sehingga memakan banyak waktu.

Dengan demikian perlu adanya sebuah system informasi yang dapat mengelola serta menjadikan keefektifan waktu dalam proses surat masuk dan surat keluar. System ini berfungsi untuk mengelola jalanya surat menyurat yang di simpan ke dalam database dengan menggunakan berbasis Web. Dengan adanya system ini di harapkan dapat mempermudah proses jalanya surat masuk dan surat keluar yang lebih singkat dibandingkan dengan metode sebelumnya.

1.2 Materi kerja praktek

Pada materi kerja praktek ini adalah membangun Sistem Informasi surat menyurat pada Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan (KSOP) Kelas II Gresik guna membantu dan mempermudah jalanya surat menyurat Serta dapat mempelajari Bahasa pemograman php, dan mysql.

1.3 Maksud dan tujuan

Maksud dan tujuan kerja praktek ini adalah membangun sebuah Sistem Informasi surat menyurat yang dapat mempermudah dan mempersingkat dalam proses pembuatan surat masuk maupun surat keluar.

1.4 Waktu dan tempat kerja praktel

Pelaksanaan selama kerja praktek adalah sebagai berikut :

Waktu	:	10 Oktober – 10 November 2019
Tempat	:	Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan (KSOP) Kelas II Gresik
Alamat	:	Jl. Pelabuhan Gresik Jl. Yos Sudarso No. 36, Pulopancikan Gresik, Jawa Timur 61114

1.5 Sistematik penulis laporan

Adapaun sistematik penulisan ini terdapat pembahasan yang tersusun dalam beberapa kelompok sehingga mempermudah dalam memahami maksud dan tujuan penelitian kerja ini. Berikut adalah sistematik penulisan laporan kerja praktek ini :

BAB I : PENDAHULUAN

Pada bab ini menjelaskan tentang latar belakang, materi kerja praktek, maksud dan tujuan , waktu dan pelaksanaan, serta sistematik penilisan laporan.

BAB II : PROFIL TEMPAT KERJA

Pada bab ini membahas tentang gambaran umum tempat praktek kerja yaitu Profil KSOP, kegiatan yang ada di KSOP, Visi Misi, dan organisasi

BAB III : ANALISIS DAN PERENCANAAN SISTEM

Dalam bab ini menjelaskan analisis, hasil, dan perancangan sistem yang meliputi diagram alur, diagram konteks, diagram jenjang, *Data Flow Diagram* (DFD), dan desain antarmuka.

BAB IV : IMPLEMENTASI DAN HASIL PENGUJIAN

Pada bab ini membahas bagaimana implementasi dan hasil pengujian pada perangkat lunak dan bagaimana bentuk fisiknya, di harapkan rancangan sesuai apa yang telah di buat sebelumnya.

BAB V : PENUTUP

Di bab ini menjelaskan tentang kesimpulan dan saran